



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลน้ำป่าด กลุ่มบริหารทั่วไป โทรศัพท์ ๐๕๕-๔๘๑๕๗๔ ต่อ ๓๓๗

ที่ อต ๐๐๓๒.๓๐๓.๑/๑๖๓

วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุญาตนำแบบฟอร์มเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง
ขึ้นเว็บไซต์ของโรงพยาบาลน้ำป่าด

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน้ำป่าด

ด้วย กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลน้ำป่าด ได้จัดทำแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลืองของโรงพยาบาลน้ำป่าด เพื่อให้การยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง ของโรงพยาบาลน้ำป่าด เป็นไปตามแนวทางที่สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขกำหนดนั้น

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลน้ำป่าด จึงขอให้ท่านลงนามอนุญาตนำแบบฟอร์มเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้ สิ้นเปลือง ขึ้นเว็บไซต์ของโรงพยาบาลน้ำป่าด ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

๑๖๖

(นางสาวเรวดี รongคำภีร์)
นักวิชาการพัสดุ

อนุญาต ไม่อนุญาต

(นายอิชย์อริบ บุญศักดิ์เลิศ)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน้ำป่าด